



Reglement: District Deurne - Ondersteuning vorming voor jongeren

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Jeugdvereniging:** verenigingen opgericht door een privé-initiatief met als doel het aanbieden van vrijetijdsactiviteiten en begeleiding aan kinderen en jongeren. Ze opereren op niet-commerciële basis en de organisatie berust uitsluitend op vrijwilligers.
- **Jeugdwerk:** groepsgericht sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor en door de jeugd, die deelneemt op vrijwillige basis, in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en georganiseerd door jongeren of jeugdverenigingen.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2026.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2031.

4. Doel van de ondersteuning

District Deurne wil jongeren aansporen om een cursus jeugdwerk te volgen.

Deze cursussen worden ingericht met als doel:

- de vorming van begeleiders (vrijwilligers, leiding of animatoren) van kinderen en jongeren in hun vrije tijd;
- de kwaliteitsverbetering van een jeugdvereniging.

5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Deurne.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Jongeren van 15 tot en met 29 jaar komen in aanmerking voor deze ondersteuning indien zij ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van district Deurne.

Indien de jongeren niet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van district Deurne maar lid zijn van een jeugdvereniging, die een ondersteuning voor de werking ontvangt van district Deurne, komen ze in aanmerking voor de ondersteuning.

Werknemers van een jeugdvereniging kunnen geen aanspraak maken op de ondersteuning als de cursus kadert binnen hun beroepswerkzaamheden.

Jeugdverenigingen die een ondersteuning voor hun werking krijgen van district Deurne kunnen deze ondersteuning voor hun leden, deelnemers of begeleiders aanvragen indien zij kunnen aantonen dat zij het inschrijvingsgeld hebben voorgesloten.

Om de neutraliteit te bewaren, kunnen stedelijke diensten, dochterbedrijven van de stad, politieke partijen en politiek, ideologisch of religieus gebonden jeugdverenigingen geen aanvraag indienen om ondersteuning te verkrijgen.

7. Wat ondersteunen we

Versie: 1 - REFO ID: R2500096



Jongeren kunnen de ondersteuning aanvragen voor cursussen jeugdwerk (animator, hoofdanimator en instructeur in het jeugdwerk) en vormingen rond specifieke jeugdwerkthema's die worden georganiseerd door een Vlaamse erkende jeugdvereniging.

Volgende vormingen komen niet in aanmerking:

- beroepsopleidingen;
- cursussen die aansluiten op een beroepsopleiding;
- vormingen waarvoor reeds ondersteuning werd aangevraagd en verkregen.

8. Aanvraag

De ondersteuningsaanvraag moet binnen de twee maanden na het einde van de cursus ingediend worden via het digitale aanvraagformulier op www.deurne.be

Bij het aanvraagformulier wordt een bewijs van deelname aan de cursus toegevoegd. Dit bewijs van deelname bevat de vermelding van het bedrag van het betaalde cursusgeld, de plaats en data van de cursus en het onderwerp van de cursus.

Indien de aanvrager niet ingeschreven is in district Deurne moet het aanvraagformulier vergezeld zijn van:

- een bewijs van deelname aan de cursus, met vermelding van het bedrag van het betaalde cursusgeld, de plaats en data van de cursus en het onderwerp van de cursus;
- een verklaring van jeugdvereniging die een ondersteuning voor de werking ontvangt van het district, waaruit blijkt dat de aanvrager lid is van deze jeugdvereniging;
- een verklaring van de eigen gemeente of het eigen district waaruit blijkt dat de aanvrager eerst in de eigen gemeente, of het eigen district een aanvraag voor ondersteuning vorming heeft ingediend, met vermelding van het toegekende bedrag. Dit bedrag wordt in mindering gebracht van de ondersteuning die toegekend wordt door district Deurne.

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 15 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 15 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

Het district Deurne berekent voor alle ontvankelijke dossiers de toe te kennen bedragen op basis van de in dit reglement vastgelegde voorwaarden en criteria en legt dit voor aan het bevoegde orgaan die beslist over de toekenning en uitbetaling van het ondersteuningsbedrag.

10. Financiële ondersteuning

Voor jongeren wordt het cursusgeld volledig terugbetaald tot een maximum van 300,00 EUR per persoon per kalenderjaar.

11. Termijnen voor uitbetaling

De ondersteuning wordt uitbetaald binnen de twee maanden na de beslissing van het bevoegde orgaan.

12. Rapportage

Alle nodige verantwoordingsstukken dienen ingediend worden bij de aanvraag.

13. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Voor de stad Antwerpen is het Kaderbesluit basisprincipes Ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595) van toepassing.



Voor het OCMW Antwerpen is het Kaderbesluit basisprincipes Ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 oktober 2020 (jaarnummer 045) van toepassing.

14. Engagement taalgebruik

De ontvanger van de ondersteuning engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de ondersteunde activiteiten en projecten.

15. Schorsen, stopzetten of terugvorderen

De ondersteuning kan worden geschorst, stopgezet of teruggevorderd wanneer de ontvanger de in het ondersteuningsreglement beschreven doel niet bereikt en de opgelegde voorwaarden niet naleeft.

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de ondersteuning te schorsen, stop te zetten of terug te vorderen wanneer de ontvanger zijn verplichtingen niet naleeft of wanneer bij de aanvrager of ontvanger onregelmatigheden worden vastgesteld waardoor het rechtmatig vertrouwen van de ondersteuningsverstrekker in de aanvrager of ontvanger ernstig wordt geschaad.

De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele hieruit voortvloeiende schade.

16. Bescherming persoonsgegevens

Als de ondersteuningsverstrekker in het kader van dit ondersteuningsreglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via <https://www.antwerpen.be>. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht om persoonsgegevens bij de ontvanger op te vragen om de naleving van de voorwaarden van de ondersteuning te controleren.

Wanneer de ondersteuning van een andere overheid komt, kan de stad Antwerpen/OCMW Antwerpen verplicht zijn om in het kader van controle persoonsgegevens door te geven aan voormelde overheid.

De ontvanger van de ondersteuning moet transparant communiceren over deze gegevensdoorgifte, bijvoorbeeld via een privacyverklaring.

Versie: 1 - REFO ID: R2500096